

**CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES  
(C.C.A.P.)  
MARCHE N°2026-PA04**

**MAITRE D'OUVRAGE :  
VETAGRO SUP 1 avenue Bourgelat 69 280 Marcy l'Etoile**

**OPERATION:  
TRAVAUX DE SEPARATION ELECTRIQUE, DE LOCAUX POUR  
DECHETS ET ENCEINTES CLIMATIQUES  
(Campus vétérinaire de Marcy L'Etoile - 69)**

Représentante du pouvoir adjudicateur :

Madame la Directrice Générale de VetAgro Sup, Mireille BOSSY, nommée par décret du Président de la République en date du 22 novembre 2021

## Table des matières

|   |    |
|---|----|
| ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ - DISPOSITIONS GÉNÉRALES .....  | 4  |
| 1.1. OBJET DU MARCHÉ-EMPLACEMENT DES TRAVAUX .....          | 4  |
| 1.2. PROCÉDURE DE CONSULTATION .....                        | 4  |
| 1.3. DIVISION EN LOTS ET EN TRANCHES.....                   | 4  |
| 1.4. MAÎTRISE D'ŒUVRE ET AUTRES INTERVENANTS.....           | 4  |
| ARTICLE 2 : PIÈCES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ .....            | 5  |
| 2.1. -PIÈCES CONTRACTUELLES .....                           | 5  |
| 2.2. - PIÈCES GÉNÉRALES.....                                | 5  |
| ARTICLE 3 : DURÉE ET DÉLAIS .....                           | 5  |
| 3.1. DURÉE DU MARCHÉ .....                                  | 5  |
| 3.2. DÉLAIS D'EXÉCUTION DES TRAVAUX.....                    | 5  |
| 3.2.1 Délai global d'exécution du marché.....               | 5  |
| 3.2.2 Délai d'exécution des travaux .....                   | 5  |
| 3.2.3 Calendrier détaillé d'exécution des travaux.....      | 6  |
| 3.2.4 prolongation des délais d'exécution .....             | 6  |
| ARTICLE 4 : COTRAITANCE ET SOUS-TRAITANCE .....             | 6  |
| 4.1. – COTRAITANCE .....                                    | 6  |
| 4.2. – SOUS-TRAITANCE .....                                 | 6  |
| ARTICLE 5 : PRIX.....                                       | 6  |
| 5.1. - CONTENU DES PRIX.....                                | 6  |
| 5.2. -VARIATION DES PRIX.....                               | 7  |
| 5.2.1 Actualisation du prix des tranches optionnelles ..... | 7  |
| 5.2.2 Révision des prix.....                                | 7  |
| Article 6 : DISPOSITIONS FINANCIÈRES.....                   | 7  |
| 6.1. AVANCE FORFAITAIRE .....                               | 7  |
| 6.2 ACOMPTES .....  | 8  |
| 6.3 PROJETS DE DECOMPTES/ ETAT D'ACOMPTE.....               | 8  |
| 6.3.1 Mentions obligatoires .....                           | 8  |
| 6.3.2 projet de décompte /état d'acompte .....              | 8  |
| 6.3.3 Décompte final .....                                  | 8  |
| 6.4 PAIEMENT .....  | 8  |
| 6.4.1 Généralités .....                                     | 8  |
| 6.4.2 Paiement des cotraitants .....                        | 9  |
| 6.4.3 Paiement des sous-traitants.....                      | 9  |
| ARTICLE 7 : PÉNALITÉS ET PRIME D'AVANCES.....               | 9  |
| 7.1. PÉNALITÉS .....  | 9  |
| 7.1.1. Pénalités de retard .....                            | 10 |

|  |    |
|--|----|
| 7.1.2. Pénalités pour non-respect des obligations prévues aux articles L8221-3 à L 8221-5 du Code du Travail .....     | 10 |
| 7.1.3. Autres pénalités .....  | 10 |
| 7.2. PRIME D'AVANCES .....   | 10 |
| ARTICLE 8 : GARANTIE .....   | 10 |
| 8.1. RETENUE DE GARANTIE ET CAUTIONNEMENT .....  | 10 |
| 8.2. DELAI DE GARANTIE /GARANTIE DE PARFAIT ACHEVEMENT .....   | 10 |
| ARTICLE 9 : CONDITION D'EXECUTION ENVIRONNEMENTALE.....  | 11 |
| ARTICLE 10 : MODALITES D'EXECUTION DU PRESENT MARCHE .....   | 11 |
| 10.1. CONNAISSANCE DES LIEUX ET DE TOUS LES ELEMENTS AFFERENTS A L'EXECUTION DES TRAVAUX - OBLIGATION DE CONSEIL ..... | 11 |
| 10.2 OBLIGATIONS DE CONFIDENTIALITE ET DISCRETION.....   | 11 |
| ARTICLE 11 : PROVENANCE - QUALITE - CONTROLE ET PRISE EN CHARGE DES MATERIAUX ET PRODUITS....                          | 12 |
| 11.1 PROVENANCE DES MATERIAUX ET PRODUITS.....   | 12 |
| 11.2. CARACTERISTIQUES, QUALITES, VERIFICATIONS, ESSAIS ET EPREUVES DES MATERIAUX ET PRODUITS .....                    | 12 |
| 11.3. ECHANTILLONS.....  | 12 |
| ARTICLE 12 : DEROULEMENT DES TRAVAUX .....   | 12 |
| 12.1. ASSURANCES.....  | 12 |
| 12.2. PERIODE DE PREPARATION .....   | 12 |
| 12.3. RENDEZ-VOUS DE CHANTIER .....  | 13 |
| 12.4. PLANS D'EXECUTION - SPECIFICATIONS TECHNIQUES DETAILLEES - ETUDES DE DETAIL.....                                 | 13 |
| 12.5. ORGANISATION, SECURITE ET HYGIENE DES CHANTIERS .....  | 13 |
| 12.6 DEGATS ET SOUSTRACTION .....  | 14 |
| 12.7. REPLIEMENT DES INSTALLATIONS DE CHANTIER ET REMISE EN ETAT DES LIEUX .....                                       | 14 |
| ARTICLE 13 : CONTROLE ET RECEPTION DE TRAVAUX .....  | 14 |
| 13.1. ESSAIS ET CONTROLES DES OUVRAGES EN COURS DE TRAVAUX.....  | 14 |
| 13.2. REPLIEMENT DU CHANTIER ET REMISE EN ETAT DES LIEUX.....  | 14 |
| 13.3. RECEPTION .....  | 14 |
| 13.3.1. Réceptions partielles .....  | 14 |
| 13.3.2. Déroulement des opérations de réception .....  | 14 |
| 13.4. DOCUMENTS FOURNIS APRES EXECUTION.....   | 15 |
| ARTICLE 14 – LITIGES .....   | 15 |
| ARTICLE 15– DEROGATIONS AU C.C.A.G.-TRAVAUX .....  | 15 |

## **ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ - DISPOSITIONS GENERALES**

### **1.1. OBJET DU MARCHÉ-EMPLACEMENT DES TRAVAUX**

Les stipulations du présent Cahier des Clauses Particulières (C.C.A.P.) concernent le marché relatif à des travaux de séparation électrique, création de locaux pour déchets et enceintes climatiques dans le bâtiment principal du campus vétérinaire de Marcy l'Etoile (69). **Les travaux se feront en site occupé.**

#### **Adresse du chantier**

VetAgro Sup – Campus vétérinaire - 1 avenue Claude Bourgelat 69 280 Marcy l'Etoile

La description des ouvrages ainsi que leurs spécifications techniques sont définies dans les descriptifs joints à la consultation.

### **1.2. PROCEDURE DE CONSULTATION**

Marché de travaux passé selon une procédure adaptée en application de l'article R2123-1 du Code de la commande Publique.

### **1.3. DIVISION EN LOTS ET EN TRANCHES**

Il comporte une tranche ferme et deux tranches optionnelles, en application des articles R2113-4 à L2113-6 du code de la commande Publique. **Toutes les tranches impérativement doivent être chiffrées.**

Tranche ferme (TF) – enceintes climatiques

Tranche optionnelle n°1 (TO1) – travaux de séparation électrique

Tranche optionnelle n°2 (TO2) – création de locaux pour déchets.

Le démarrage de la tranche ferme comme l'affermissement et le démarrage de chaque tranche optionnelle donnera lieu à l'émission d'un ordre de service.

Pour chaque tranche, une réception partielle des travaux aura lieu conformément à l'article 13.3.1 du présent C.C.A.P.

Il n'est pas prévu d'indemnité d'attente ou de dédit en cas de non affermissement des tranches optionnelles. Délais prévisionnels d'affermissement des tranches optionnelles : dans les douze mois suivant la notification du présent marché.

Le présent marché est divisé en 8 lots, désignés ci-dessous :

Lot n°1 : terrassements -VRD-espaces verts-clôtures

Lot n°2 : démolitions-gros œuvre-isolations-étanchéité

Lot n°3 : charpentes et couvertures métalliques-zinguerie-serrurerie

Lot n°4 : plâtrerie-cloisons-peintures-faïences

Lot n°5: menuiseries intérieures

Lot n°6: revêtements de sols souples

Lot n°7: enduits de façade

Lot n°8: électricité-climatisation.

### **1.4. MAITRISE D'ŒUVRE ET AUTRES INTERVENANTS**

#### **Équipe de Maîtrise d'œuvre :**

X. Maucourt (architecte mandataire) 72, rue de la charité 69 002 Lyon

Groupe Hexa Concept GIE :

Studis Ingénierie 100G Cours Lafayette 69 003 Lyon (fluides, électricité)

Cebaco 270, avenue des Frères Lumière 69 730 Genay (économie de la construction, BET structure)

Missions: DIAG, AVP, PRO, ACT, SYNTH, VISA, DET, AOR +OPC +CSSI

**Coordination Sécurité et Protection de la santé:**

Bruno Grassa Qualiconsult 150 avenue François Pignier Ld La Grande Barde 01000 Bourg en Bresse

**Contrôle technique :**

Mehdi Semmari APAVE agence Infrastructure et Construction Grand Lyon 385 allée des frênes 69 760 Limonest

**ARTICLE 2 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ**

Les pièces constitutives du marché sont les suivantes :

**2.1. -PIECES CONTRACTUELLES**

Par dérogation à l'article 4.1 du C.C.A.G.-travaux, les pièces contractuelles du marché sont les suivantes et, en cas de contradictions entre leurs stipulations, prévalent dans cet ordre de priorité :

- 1- l'acte d'engagement (A.E.) et ses annexes
- 2- le présent Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.)
- 3- le Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P.)
- 4- le Cahier des clauses administratives générales (C.C.A.G.) applicable aux marchés publics de travaux, approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021
- 5- le RICT (s'il en est établi un)
- 6- le PGC (s'il en est établi un)
- 7- la décomposition du Prix Global et Forfaitaire (D.P.G.F.)
- 8- les carnets de plans
- 9- le calendrier prévisionnel d'exécution
- 10- l'offre technique du titulaire
- 11- Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels actes modificatifs, postérieurs à la notification du marché
- 12- la charte « chantier vert »

**2.2. - PIECES GENERALES**

L'ensemble des codes, décrets, arrêtés, circulaires, règlements, DTU, CPT, règles de calcul, normes et Eurocodes applicables aux travaux objets du présent marché.

**ARTICLE 3 : DUREE ET DELAIS**

**3.1. DUREE DU MARCHÉ**

Chaque lot est conclu pour la durée estimative prévue au planning joint dans le cadre du D.C.E. Pour autant, la durée maximale du chantier ne devra pas excéder le délai repris au 3.2.1.

**3.2. DELAIS D'EXECUTION DES TRAVAUX**

**3.2.1 Délai global d'exécution du marché**

Le délai d'exécution des travaux est fixé dans le planning prévisionnel joint au D.C.E. Il court à dater de l'ordre de service de démarrage et comprend le délai de préparation et de repli du chantier.

Les travaux sont mis en œuvre et planifiés avec le Maître d'Ouvrage de manière à occasionner le moins de nuisances possibles pour les usagers des locaux.

**3.2.2 Délai d'exécution des travaux**

Les délais d'exécution propres à chacun des lots s'insèrent dans le délai global fixé à l'article 3.2.1, conformément au calendrier détaillé d'exécution des travaux. Pour chaque lot, le maître d'œuvre délivre un ordre de service de démarrage des travaux.

### **3.2.3 Calendrier détaillé d'exécution des travaux**

Le calendrier détaillé de l'ensemble des travaux est élaboré par le maître d'œuvre sur la base des calendriers fournis par chacun des titulaires des lots. Les calendriers détaillés distinguent, le cas échéant, les différents ouvrages. Ils indiquent en outre, pour chacun des lots :

- la durée et la date prévisionnelle de départ du délai d'exécution qui lui est propre ;
- la durée et la date prévisionnelle de départ des délais particuliers.

Au cours du chantier et après consultation du titulaire concerné, le maître d'œuvre peut modifier le calendrier détaillé dans la limite du délai global d'exécution.

Ces modifications tiennent compte, le cas échéant, des prolongations de délais résultant de l'application de l'article 18.2 du CCAG-Travaux.

Le calendrier détaillé d'exécution éventuellement modifié est notifié par ordre de service à l'ensemble des titulaires.

### **3.2.4 prolongation des délais d'exécution**

Conformément à l'article 18.2 du C.C.A.G.-Travaux.

## **ARTICLE 4 : COTRAITANCE ET SOUS-TRAITANCE**

### **4.1. – COTRAITANCE**

Quelle que soit la nature du groupement, le mandataire assure la coordination des entreprises et la représentation du groupement. Les prix sont réputés tenir compte de ces missions.

Si le titulaire du marché est un groupement conjoint, et en cas de défaillance du mandataire du groupement en cours d'exécution du marché, un nouveau mandataire est désigné dans les conditions de l'article 52.7 du C.C.A.G.-Travaux. Ce dernier ne se voit pas imposer une obligation de solidarité avec les autres cotraitants. Son rôle est limité à la représentation et la coordination des membres du groupement vis-à-vis de l'acheteur. Le mandataire représente également le groupement vis-à-vis de tous les intervenants visés au 1.3 ci-dessus.

### **4.2. – SOUS-TRAITANCE**

Conformément aux articles 3.6 et 12.5 du C.C.A.G.-Travaux et des articles L2193-1 à 2193-12 et R2193-1 à R2193-16 du Code de la Commande Publique

## **ARTICLE 5 : PRIX**

### **5.1. - CONTENU DES PRIX**

Le candidat s'engageant sur un prix global et forfaitaire est tenu de fournir la décomposition de ses prix unitaires dans son offre, sous peine de nullité de l'offre. Il est supposé avoir contrôlé les quantités portées sur le D.P.G.F. et ne pourra, après remise de son offre, prétendre à des suppléments pour omission ou mauvaise évaluation. Il est rappelé que la non désignation explicite de certaines fournitures concernant la mise en œuvre, les éléments d'ouvrage, dans le libellé du bordereau de Décomposition du Prix Global Forfaitaire (D.P.G.F.), ne pourra être invoquée par le titulaire.

Les prix du marché sont établis hors T.V.A. en tenant compte des sujétions que peut entraîner l'exécution simultanée des différents lots visés à l'article 1.3.

Les prestations faisant l'objet du marché seront réglées par le prix global et forfaitaire figurant dans son acte d'engagement.

Les prix comprennent les dépenses liées aux mesures particulières à mettre en œuvre pour assurer la sécurité et la protection de la santé, de la notification du marché à l'expiration du délai de garantie de parfait achèvement, ainsi que les éventuelles dépenses communes de chantier.

Aucun travail supplémentaire ne pourra donner lieu à rémunération si le titulaire n'a reçu un ordre de service écrit à l'appui d'un devis chiffré par l'entrepreneur et soumis à l'acceptation du Maître d'Ouvrage.

## **5.2. -VARIATION DES PRIX**

Les prix du marché sont réputés établis sur la base des conditions économiques du mois de novembre 2025, ce mois est appelé « mois zéro ».

Les prix du présent marché sont fermes.

### **5.2.1 Actualisation du prix des tranches optionnelles**

A la date de démarrage des prestations de chaque tranche, si un délai supérieur à trois mois s'est écoulé entre la date à laquelle le titulaire a fixé le prix dans son offre et la date de début d'exécution des prestations, le prix sera actualisé selon la formule suivante :

$$P_a = P_0 \times (I_{m-3} / I_0)$$

$P_0$  : prix initial du marché

$P_a$  : prix actualisé du marché

$I_0$  : valeur de l'index de référence au mois d'établissement des prix

$I_{m-3}$  : valeur de l'index de référence 3 mois avant la date de début d'exécution des travaux

INDEX BT DE REFERENCE:

Lot n°1 : terrassements -VRD-espaces verts-clôtures : BT02

Lot n°2 : démolitions-gros œuvre-isolations-étanchéité 0,80 : BT03 + 0,20 BT53

Lot n°3 : charpentes et couvertures métalliques-zinguerie-serrurerie : 0,80 BT07 + 0,20 BT42

Lot n°4 : plâtrerie-cloisons-peintures-faïences : 0,60 BT08 + 0,30 BT46 + 0,10 BT09

Lot n°5 : menuiseries intérieures : BT18a

Lot n°6 : revêtements de sols souples : BT10

Lot n°7 : enduits de façade : BT52

Lot n°8 : électricité-climatisation : BT47 BT38 BT40 BT41

### **5.2.2 Révision des prix**

Les prix sont fermes et révisibles selon la formule suivante :

$$P_r = P_0 \times (0,15 + 0,85 (I_m / I_0))$$

$P_r$  : prix initial du marché ou prix actualisé le cas échéant

$P_a$  : prix révisé du marché

$I_0$  : valeur de l'index de référence au mois d'établissement des prix (mois zéro)

$I_m$  : valeur de l'index de référence du mois de révision des prix

INDEX BT DE REFERENCE: idem article 5.2.1

## **Article 6 : DISPOSITIONS FINANCIERES**

### **6.1. AVANCE FORFAITAIRE**

Conformément à l'option B de l'article 10.1. du C.C.A.G.-Travaux., lorsqu'en application du code de la commande publique, le titulaire ou son sous-traitant admis au paiement direct bénéficie d'une avance, le taux de l'avance correspond aux taux minimums prévus à l'article R. 2191-7 du code de la commande publique pour les marchés.

L'avance est versée et remboursée selon les dispositions du code de la commande publique.  
Le titulaire peut, dans tous les cas, refuser le versement de l'avance.

## **6.2 ACOMPTES**

Conformément aux articles R.2191-20 et suivants du code de la commande publique, dès lors que les prestations ont commencé à être exécutées, elles peuvent donner lieu au versement d'acomptes, lesquels n'ont pas le caractère de paiements définitifs.

Il n'est pas prévu d'acomptes sur approvisionnements.

## **6.3 PROJETS DE DECOMPTE/ ETAT D'ACOMPTE**

### **6.3.1 Mentions obligatoires**

Outre les mentions légales, les projets de décomptes porteront les indications suivantes :

- le nom ou la raison sociale du créancier ;
- le cas échéant, la référence d'inscription au répertoire du commerce ou des métiers;
- le cas échéant, le numéro de SIRET ;
- le numéro du compte bancaire ou postal ;
- le numéro du marché ;
- le numéro du bon de commande ;
- la désignation de l'organisme débiteur.

### **6.3.2 projet de décompte /état d'acompte**

Les demandes de paiement seront présentées sous la forme d'un projet de décompte, dans les conditions prévues à l'article 12.1 du C.C.A.G.-Travaux.

Par dérogation aux articles 12.1.7 et 12.2.1 du C.C.A.G.-Travaux, si le titulaire n'indique pas dans ses demandes de paiement la révision provisoire, il est considéré comme ayant renoncé à celle-ci. Dans tous les cas, la révision définitive sera réalisée lors du décompte général et définitif.

En début de marché, seront transmis au titulaire les éléments nécessaires au dépôt de ses factures sur Chorus pro (n° de SIRET, n° d'EJ et code service).

1. L'entreprise transmet à la maîtrise d'œuvre son projet de décompte pour validation par mail à l'adresse suivante : [x.maucourt-agencemm@sfr.fr](mailto:x.maucourt-agencemm@sfr.fr)
2. Si celle-ci est conforme à l'avancement, le maître d'œuvre édite l'état d'acompte prévu à l'article 12.2 du C.C.A.G.-Travaux
3. Le maître d'œuvre transmet l'état d'acompte et le projet de décompte validé à l'entreprise qui dépose ces documents sur CHORUS PRO.
4. Le maître d'ouvrage traite l'état d'acompte mensuel comme prévu à l'article 12.2 du C.C.A.G.-Travaux.

### **6.3.3 Décompte final**

Le projet de décompte est établi et traité selon les dispositions des articles 12.3 et 12.4 du C.C.A.G.-Travaux. En complément de ces dernières, le décompte final ne pourra être établi que si les éléments nécessaires à la réalisation des DOE et DIUO ont été fournis.

## **6.4 PAIEMENT**

### **6.4.1 Généralités**

Le Maître d'Ouvrage procédera au mandatement de la somme selon les règles de la comptabilité publique.



Le mode de règlement est le virement administratif. Le délai de paiement est de trente (30) jours à compter de la date de réception de la facture, une fois que le « service fait » a été validé (constatation de la conformité de l'exécution de la prestation).

L'ordonnateur chargé d'émettre le titre de paiement est la Directrice Générale de VetAgro Sup.

Le comptable assignataire du paiement est l'Agent comptable de VetAgro Sup.

Le fonctionnaire habilité à fournir les renseignements prévus par la réglementation sur le nantissement des marchés ou contrats est la Directrice Générale ou le Secrétaire Général de VetAgro Sup.

#### **NOTA IMPORTANT :**

Le règlement des acomptes et décompte définitif est subordonné à la présentation des attestations d'assurances responsabilité civile et décennale à jour.

#### **6.4.2 Paiement des cotraitants**

En cas de groupement conjoint, chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l'exécution de ses propres prestations. En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur un compte unique, ouvert au nom du mandataire, sauf stipulation contraire prévue à l'acte d'engagement.

Les autres dispositions relatives à la cotraitance s'appliquent selon l'article 12.5 du C.C.A.G.-Travaux.

#### **6.4.3 Paiement des sous-traitants**

Le sous-traitant adresse sa demande de paiement libellée au nom du pouvoir adjudicateur au titulaire du marché, sous pli recommandé avec accusé de réception, ou la dépose auprès du titulaire contre récépissé. Le titulaire a 15 jours pour faire savoir s'il accepte ou refuse le paiement au sous-traitant. Cette décision est notifiée au sous-traitant et au représentant du pouvoir adjudicateur. Le sous-traitant adresse également sa demande de paiement au représentant du pouvoir adjudicateur accompagnée des factures et de l'accusé de réception ou du récépissé attestant que le titulaire a bien reçu la demande, ou de l'avis postal attestant que le pli a été refusé ou n'a pas été réclamé. Cette demande est libellée hors taxe et porte la mention "autoliquidation" pour les travaux de construction effectués en relation avec un bien immobilier. Le représentant du pouvoir adjudicateur adresse sans délai au titulaire une copie des factures produites par le sous-traitant.

Le paiement du sous-traitant s'effectue dans le respect du délai global de paiement. Ce délai court à compter de la réception par le représentant du pouvoir adjudicateur de l'accord, total ou partiel, du titulaire sur le paiement demandé, ou de l'expiration du délai de 15 jours mentionné plus haut si, pendant ce délai, le titulaire n'a notifié aucun accord ni aucun refus, ou encore de la réception par le représentant du pouvoir adjudicateur de l'avis postal mentionné ci-dessus. Le pouvoir adjudicateur informe le titulaire des paiements qu'il effectue au sous-traitant.

En cas de cotraitance, si le titulaire qui a conclu le contrat de sous-traitance n'est pas le mandataire du groupement, ce dernier doit également signer la demande de paiement.

L'acceptation d'un sous-traitant et l'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance sont constatés par un acte spécial signé par le pouvoir adjudicateur et par le titulaire qui conclut le contrat de sous-traitance. Si ce titulaire est un cotraitant, l'acte spécial est contresigné par le mandataire des titulaires groupés.

**En aucun cas, un sous-traitant occulte ne pourra demander postérieurement à la signature des marchés de règlement direct par le Maître d'Ouvrage si cette procédure n'a pas été mise en place à la signature des marchés.**

### **ARTICLE 7 : PENALITES ET PRIME D'AVANCES**

#### **7.1. PENALITES**

### **7.1.1. Pénalités de retard**

En cas de retard imputable au titulaire dans l'exécution des travaux, par dérogation à l'article 19.2.3. du C.C.A.G.-Travaux, le montant de la pénalité en cas de non-respect des délais d'exécution, y compris partiels, des travaux est fixée à 250 euros par jour de calendrier de retard. Ces pénalités seront déduites des acomptes et décomptes définitifs.

Par dérogation à l'article 19.2.1. du C.C.A.G.-Travaux, les pénalités de retard seront dues au premier euro, sans seuil d'exonération. Conformément à l'article 19.2.2. du C.C.A.G.-Travaux, le montant total des pénalités de retard appliquées au titulaire ne peut excéder 10% du montant total hors taxe du marché ou de la tranche considérée.

### **7.1.2. Pénalités pour non-respect des obligations prévues aux articles L8221-3 à L 8221-5 du Code du Travail**

Le montant des pénalités encourues par le titulaire du marché, s'il ne s'acquitte pas des formalités mentionnées aux articles L8221-3 à L8221-5 du code du travail, est fixé à 5 % du montant total du marché, sans pouvoir excéder le montant des amendes encourues en application des articles L8224-1, L8224-2 et L8224-5 du code du travail.

### **7.1.3. Autres pénalités**

En complément des pénalités prévues à l'article 19-2 du C.C.A.G.-Travaux, les pénalités suivantes seront appliquées :

- une pénalité de 100€ HT (cent euros) pour chaque absence à une réunion provoquée par le maître d'œuvre à laquelle l'entrepreneur était expressément convoqué ;
- une pénalité de 100€ HT (cent euros) par jour de calendrier de retard en cas de non-respect des délais de remise des documents, dont le DOE ;
- une pénalité de 1000€ HT (mille euros) pour non déclaration de sous-traitant si le titulaire ne s'acquitte pas des obligations relatives aux déclarations de sous-traitance ; elle sera appliquée après constat de la présence d'un sous-traitant non déclaré.

Par dérogation à l'article 19.2.1 du C.C.A.G.-Travaux, le titulaire sera exonéré des pénalités du présent article si leur montant total ne dépasse pas 500€ pour l'ensemble du marché.

## **7.2. PRIME D'AVANCES**

Il n'est pas prévu de primes d'avances.

## **ARTICLE 8 : GARANTIE**

### **8.1. RETENUE DE GARANTIE ET CAUTIONNEMENT**

Une retenue de garantie conforme aux articles R2191-32 à 35 du Code de la Commande Publique est à la charge du titulaire. Dans les conditions prévues aux articles R2191-36 et suivants, le titulaire pourra y substituer une garantie à première demande.

### **8.2. DELAI DE GARANTIE /GARANTIE DE PARFAIT ACHEVEMENT**

Le délai de garantie est fixé à 1 an (12 mois). Le départ des garanties correspondra à la date d'effet de la réception.

Le titulaire assurera pendant l'année de garantie et ce gratuitement, l'entretien et la maintenance du matériel mis en place. Il devra également gratuitement au Maître d'Ouvrage les réparations autres que l'entretien courant, ainsi que la mise au point ou transformations nécessaires pour que les installations répondent aux critères de résultats et de fonctionnement normaux compte tenu de leur destination.

Toutes les interventions de maintenance demandées par l'utilisateur devront se faire dans les 24 heures, et en tout état de cause ne jamais empêcher le fonctionnement de l'établissement.

## **ARTICLE 9 : CONDITION D'EXECUTION ENVIRONNEMENTALE**

Le présent marché comporte une condition d'exécution environnementale : le titulaire de chaque lot devra signer la charte « chantier vert » les engageant à respecter et à faire respecter par leurs employés et sous-traitants les prescriptions y figurant.

## **ARTICLE 10 : MODALITES D'EXECUTION DU PRESENT MARCHÉ**

### **10.1. CONNAISSANCE DES LIEUX ET DE TOUS LES ELEMENTS AFFERENTS A L'EXECUTION DES TRAVAUX - OBLIGATION DE CONSEIL**

Avant la remise des offres, le titulaire est réputé:

- Avoir pris connaissance des plans de situation des sites concernés et documents utiles à la réalisation des travaux, des lieux et des terrains d'implantation des ouvrages, et de tous les éléments généraux et locaux en relation avec l'exécution des travaux ;
- Avoir apprécié exactement toutes les conditions d'exécution des ouvrages et s'être parfaitement et totalement rendu compte de leur nature, de leur importance et de leur particularité ;
- Avoir pris parfaite connaissance de toutes les conditions physiques et de toutes les sujétions relatives aux lieux des travaux, aux accès et abords, à la topographie et à la nature des terrains, à l'exécution des travaux à pied d'œuvre, ainsi qu'à l'organisation et au fonctionnement du chantier (moyens de communication et de transport, lieu d'extraction des matériaux, stockage des matériaux, ressources en main d'œuvre, énergie électrique, eau, installations de chantier, éloignement des décharges publiques ou privées etc...) ;
- Avoir contrôlé toutes les indications des documents du dossier d'appel à la concurrence, s'être assuré qu'elles sont exactes, suffisantes et concordantes, s'être entouré de tous les renseignements complémentaires ;
- Avoir vérifié toutes les dimensions et les différences constatées avec celles portées sur les documents de consultation.

Au cours de l'exécution du présent marché, le titulaire est tenu à une obligation permanente de conseil auprès du maître d'ouvrage. Il doit signaler tous éléments de nature à compromettre la bonne exécution des prestations, notamment :

- signaler les divergences entre les cotes figurant sur les plans et les relevés effectués sur le terrain,
- solliciter de la part de la maîtrise d'œuvre tous les renseignements qualitatifs ou quantitatifs qui n'apparaîtraient pas de façon suffisamment explicite sur les documents qui lui sont remis,
- contrôler sur place les dimensions des ouvrages exécutés par d'autres entreprises et tous autres éléments susceptibles d'affecter l'établissement de ses propres plans d'exécution.

Dans l'hypothèse où le titulaire ne respecte cette obligation, il ne saurait se prévaloir d'une incohérence dans le marché pour s'exonérer de ses obligations contractuelles.

### **10.2 OBLIGATIONS DE CONFIDENTIALITE ET DISCRETION**

1) Les fournisseurs qui ont eu, soit avant la passation d'un marché, soit au cours de son exécution, communication de renseignements, documents ou objets quelconques, sont tenus de maintenir confidentielle cette communication.

Les renseignements, documents ou objets ne peuvent, sans autorisation, être communiqués à qui que ce soit, en dehors des personnes ayant qualité pour les connaître.

Tout titulaire de marché est tenu, en outre, de considérer comme confidentiels tous les renseignements qu'il peut recueillir en raison de sa situation de fournisseur.

2) Les manquements aux prescriptions du paragraphe ci-dessus sont sanctionnés administrativement de la manière indiquée à l'article 50.3 alinéa j) du C.C.A.G.-Travaux prévoyant la résiliation du marché aux torts du titulaire sans indemnités.

## **ARTICLE 11 : PROVENANCE - QUALITE - CONTROLE ET PRISE EN CHARGE DES MATERIAUX ET PRODUITS**

### **11.1 PROVENANCE DES MATERIAUX ET PRODUITS**

Le C.C.T.P. fixe, le cas échéant, la provenance des matériaux, produits et composants de construction dont le choix n'est pas laissé au titulaire.

### **11.2. CARACTERISTIQUES, QUALITES, VERIFICATIONS, ESSAIS ET EPREUVES DES MATERIAUX ET PRODUITS**

Les essais et contrôles obligatoires seront dus par le titulaire, conformément à l'article 24 du C.C.A.G.-Travaux et au C.C.T.P.

### **11.3. ECHANTILLONS**

Conformément à l'article 24.5 du C.C.A.G.-Travaux, le titulaire est tenu de fournir dans un délai de 15 jours à compter de la diffusion de la liste d'échantillons établie par le maître d'œuvre, tous les échantillons d'appareillage.

## **ARTICLE 12 : DEROULEMENT DES TRAVAUX**

### **12.1. ASSURANCES**

Conformément à l'article 8.1 du C.C.A.G.-Travaux, à compter de la **notification du marché**, et **avant tout commencement d'exécution**, le titulaire ainsi que les sous-traitants doivent justifier qu'ils sont titulaires :

- D'une assurance garantissant les tiers en cas d'accidents ou de dommages causés par l'exécution des travaux.
- D'une assurance couvrant les responsabilités résultant des principes dont s'inspirent les articles 1792 à 1792-6 et 2270 du code civil et ce, conformément à la loi n° 78.12 du 4/01/1978.

Le titulaire devra justifier qu'il est également assuré contre les dommages susceptibles d'être causés aux ouvrages existants sur le site, tant au cours de l'exécution des travaux que pendant la période décennale consécutive à la réception de ceux-ci.

### **12.2. PERIODE DE PREPARATION**

Il est procédé, au cours de cette période de préparation, aux opérations énoncées ci-après :

- Par le maître de l'ouvrage :
  - l'autorisation d'accès au site ;
  - la désignation des lieux de dépôts provisoires des matériels et matériaux ;
  - les moyens et installations mis à disposition ;
  - l'approbation du calendrier détaillé d'exécution ;
  - l'organisation de la réunion de lancement de la période de préparation ;
  - l'approbation du projet des installations de chantier ;
  - la déclaration d'ouverture de chantier.
- Par le maître d'œuvre :
  - l'établissement du calendrier détaillé d'exécution ;
  - l'approbation du calendrier détaillé d'exécution en cas d'EXE confiée au titulaire ;
  - les études d'exécution et/ou visa des études d'exécution réalisées par le titulaire ;
  - le visa du calendrier d'établissement des documents d'exécution ;
  - la validation des fournitures et des matériaux ;
  - le visa du projet des installations de chantier et des ouvrages provisoires prescrits par l'article 28.2 du C.C.A.G.-Travaux;

- la remise de la liste nominative des personnels intervenant sur le chantier.

- Par le titulaire :

- la remise des documents administratifs prévus par le marché ;

- la remise de la liste nominative des personnels intervenant sur le chantier ;

A ce titre, et conformément à la réglementation (art. L.8291-1 du code du travail), chaque intervenant sur le site doit obligatoirement être muni de la carte d'identification professionnelle BTP (ou, à défaut, d'une attestation provisoire), et être en mesure de la présenter à toute demande des agents de contrôle des services de l'Etat ou du maître d'ouvrage.

- la liste des personnes devant représenter l'entreprise aux réunions de chantier ;

- l'établissement et présentation au visa du maître d'œuvre du projet des installations de chantier et des ouvrages provisoires prescrits par l'article 28.2 du C.C.A.G.-Travaux;

- l'établissement et présentation au visa du maître d'œuvre des plans d'exécution, notes de calculs et études de détail nécessaires pour le début de travaux, dans les conditions fixées à l'article 29 du C.C.A.G.-Travaux précisées par le présent document ;

- l'établissement et présentation au visa du maître d'œuvre (mission OPC) du calendrier détaillé d'exécution des travaux signé du titulaire du marché ;

- l'établissement d'un plan particulier de sécurité et de protection de la santé (PPSPS) soumis au visa du coordonnateur SPS après l'inspection commune organisée par celui-ci. Cette inspection est obligatoire pour chaque titulaire, cotraitant, sous-traitant.

### **12.3. RENDEZ-VOUS DE CHANTIER**

Afin d'assurer le bon déroulement du chantier et la coordination entre les entreprises, la maîtrise d'œuvre organise des rendez-vous de chantier hebdomadaires. Les convocations à celles-ci ont valeur contractuelle. En cas d'absence du représentant qualifié du titulaire aux réunions de chantier, aux réunions organisées par le C.S.P.S. (visites préalables, inspections communes...), ou autres réunions où le titulaire sera convoqué par mail ou compte-rendu de la précédente réunion, des pénalités seront appliquées conformément à l'article 7.1.3. du présent C.C.A.P.

Les réunions de chantier feront l'objet d'un compte-rendu établi par le maître d'œuvre qui sera diffusé de manière dématérialisée (courrier électronique) à l'ensemble des parties. Le compte-rendu aura une valeur contractuelle et devra être contesté, le cas échéant, dans les 5 jours ouvrables après sa diffusion.

### **12.4. PLANS D'EXECUTION - SPECIFICATIONS TECHNIQUES DETAILLEES - ETUDES DE DETAIL**

#### **Le maître d'œuvre est titulaire d'une mission type loi MOP Base VISA + OPC**

Les études techniques et plans d'exécution des ouvrages, spécifications techniques détaillées (STD), études de détail éventuellement destinées à compléter les documents techniques visés au §2.1. ci-dessus, sont à la charge de l'entreprise qui devra en fournir copie au Bureau d'études, Bureau de contrôle et au Maître d'Œuvre pour avis avant exécution.

Les plans de fabrication sont à la charge du titulaire, ils doivent être soumis à l'acceptation préalable du Bureau d'études, conformément à l'article 29.1 du C.C.A.G.-Travaux.

### **12.5. ORGANISATION, SECURITE ET HYGIENE DES CHANTIERS**

Le titulaire s'engage à respecter les principes généraux définis par la loi n°93-1418 du 31-12-93 et du décret n° 94-1159 du 26-12-94 concernant la sécurité et l'hygiène des chantiers.

Outre ces principes, le titulaire s'engage à :

- donner suite pendant la durée de l'exécution des prestations, aux avis, observations ou mesures préconisées en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs par le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre;

- communiquer un plan particulier de sécurité et de protection de la santé (PPSPS) au maître d'ouvrage au cours de la période de préparation du chantier.

- demander à ses sous-traitants qu'ils communiquent au maître d'ouvrage, un PPSPS, à défaut, ils ne pourront intervenir sur le chantier.

Le titulaire prend en compte les différentes prescriptions législatives relatives à l'élimination des déchets et la récupération des matériaux ainsi qu'aux installations classées pour la protection de l'environnement.

## **12.6 DEGATS ET SOUSTRACTION**

Le titulaire sera responsable de tous les dégâts survenus sur le chantier et pendant le cours des travaux, soit du fait de ses ouvriers, soit des personnes qui auraient pu s'introduire dans le chantier, comme aussi, toute détérioration ou soustraction faite à l'édifice.

## **12.7. REPLIEMENT DES INSTALLATIONS DE CHANTIER ET REMISE EN ETAT DES LIEUX**

Le délai nécessaire est inclus dans le délai contractuel.

Pour le nettoyage de chantier :

- Le titulaire doit laisser le chantier propre et libre de tout déchet pendant et après l'exécution des travaux dont il est chargé ;
- Le titulaire a la charge de l'évacuation de ses propres déblais ;
- Le titulaire a la charge du nettoyage, de la réparation et de la mise en état des installations qu'il a salies ou détériorées, ainsi que l'évacuation à la décharge publique de ses déblais et gravats.

## **ARTICLE 13 : CONTROLE ET RECEPTION DE TRAVAUX**

### **13.1. ESSAIS ET CONTROLES DES OUVRAGES EN COURS DE TRAVAUX**

Les essais et contrôles d'ouvrages prévus par les documents techniques du marché seront assurés contradictoirement sur le chantier par le titulaire du marché et le maître d'œuvre ou son représentant. En outre, les entreprises sont tenues de se soumettre aux contrôles et de répondre aux demandes de renseignements.

### **13.2. REPLIEMENT DU CHANTIER ET REMISE EN ETAT DES LIEUX**

Au terme des travaux le titulaire doit :

- procéder à l'évacuation de ses déblais ;
- nettoyer les installations ;
- réparer et remettre en état les installations détériorées.

Ces prestations sont effectuées dans le délai d'exécution des travaux.

### **13.3. RECEPTION**

#### **13.3.1. Réceptions partielles**

Chaque tranche donnera lieu à une réception partielle telle que prévue à l'article 42 du C.C.A.G. Travaux. Dans ce cadre :

- la réception partielle donnera lieu a minima à l'établissement d'un procès-verbal contradictoire ;
- le délai de garantie des travaux objet de la chaque tranche court à compter de la date d'effet de la réception partielle ;
- le décompte général est unique pour l'ensemble des travaux, la date de notification de la dernière décision de réception partielle faisant courir le délai prévu à l'article 12.3.2 du C.C.A.G. -Travaux (délai de notification par le titulaire de son projet de décompte final) ;
- la libération des sûretés (retenue de garantie) ne pourra avoir lieu qu'à l'expiration de délai de garantie de l'ensemble des travaux.

#### **13.3.2. Déroulement des opérations de réception**

La procédure de réception se déroule conformément à l'article 41 du C.C.A.G.-Travaux. La réception est prononcée sous réserve de l'exécution concluante des épreuves prévues au C.C.T.G. et C.C.T.P.

Si, lors de la réception de fin de chantier des omissions, imperfections ou malfaçons étaient constatées dans certains ouvrages, le titulaire serait tenu d'y remédier dans un délai maximum de 1 mois.

Dans le cas où des défauts se révéleraient pendant le délai de garantie fixé à 1 an, le titulaire sera tenu d'y remédier conformément à l'article 44 du C.C.A.G.- Travaux.

Tout problème signalé au titulaire dans le cadre de l'année de parfait achèvement devra être réglé sous un mois ou selon les stipulations d'éventuels ordres de service. A défaut et après mise en demeure restée sans effet, ces opérations seront faites aux frais du titulaire responsable, l'ensemble à valoir sur la retenue de garantie ou à prélever sur la garantie à 1<sup>ère</sup> demande.

#### **13.4. DOCUMENTS FOURNIS APRES EXECUTION**

Les plans et autres documents à fournir après exécution par le titulaire, conformément à l'article 40 du C.C.A.G.- Travaux, devront être remis au Maître d'Ouvrage dans les délais prescrits par l'article précité.

Sont notamment à fournir par les entreprises :

- Dossier des Ouvrages Exécutés y compris repérage des réseaux
- Notices d'entretien de l'ensemble des appareillages
- Ensemble des P.V. et tests demandés par les bureaux d'études
- Ensemble des P.V. et tests demandés par le bureau de contrôle
- Ensemble des P.V. et tests demandés par la commission de sécurité
- Ensemble des renseignements demandés par le contrôleur SPS en vue de la constitution du DIUO.

Tous les plans qui ont été nécessaires à l'élaboration du chantier doivent être joints à ce dossier.

Chaque Dossier des Ouvrages Exécutés sera fourni en 3 exemplaires sur support papier et 1 au format informatique à la maîtrise d'œuvre.

Tout retard dans la remise des documents fera l'objet des pénalités de retard prévues à l'article 7.1.3 du présent C.C.A.P.

#### **ARTICLE 14 – LITIGES**

Les litiges éventuels sont réglés par les lois et règlements du droit français. Les litiges seront portés devant le tribunal administratif de Lyon.

#### **ARTICLE 15– DEROGATIONS AU C.C.A.G.-TRAVAUX**

Les dispositions du présent Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.) qui divergent de celles énoncées au C.C.A.G.-Travaux, se substituent à ces dernières :

- L'article 2.1. déroge à l'article 4.1 (ordre de priorité des pièces contractuelles) ;
- L'article 6.3.2. complète les articles 12.1 et 12.2 (modalités de transmission de la demande de paiement) et déroge aux articles 12.1.7 et 12.2.1 (révision provisoire absente des demandes de paiement)
- L'article 6.4.2. complète l'article 10.7 (cotraitance);
- L'article 7.1.1. déroge aux articles 19.2.1 et 19.2.3 (suppression du seuil d'exonération ; calcul des pénalités de retard)
- Les articles 7.1.2 et 7.1.3. complètent l'article 19.2 (Pénalités pour non-respect des obligations prévues aux articles L8221-3 à L 8221-5 du Code du Travail, pénalités diverses)